



Die operasan Holding GmbH ist ein innovatives Gesundheitsunternehmen auf Wachstumskurs mit rund 400 Mitarbeiter/-innen. Wir betreiben bundesweit Medizinische Versorgungszentren im Bereich Nephrologie und Dialyse. Neben der Patientenbehandlung ist unser Ziel, die in den Nierenzentren anfallenden, nicht medizinischen Themen professionell zu realisieren. Wir stellen effiziente Managementstrukturen bereit, entwickeln innovative Netzwerkmodelle und kooperieren mit Leistungserbringern und Kostenträgern. Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege bieten unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern vielfältige Perspektiven für Eigenverantwortung und Gestaltungsmöglichkeit.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Standort in der Paderborner Innenstadt

Referent Rechnungswesen (m/w/d) Voll- oder Teilzeit

Aufgaben

- Unterstützung sowie aktive Mitgestaltung bei dem Aufbau des Finanzbereiches mit dem Schwerpunkt Digitalisierung und Zentralisierung von Finanzprozessen
- Kaufmännische Beurteilung und Verbuchung der aufkommenden Geschäftsvorfälle
- Budgetplanung sowie Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen bzw. Konzernabschlusses
- Verbesserung der Abschlussprozesse durch Optimierung, Standardisierung und Vereinheitlichung für eine nahtlose und effiziente Abwicklung

Unsere Anforderungen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mind. 3 Jahre relevante Berufserfahrung oder eine Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter/-in (Bilanzierung nach HGB)
- Gute Kommunikationsfähigkeit gepaart mit einer ausgeprägten Affinität für den Umgang mit Zahlen und Hands-on-Mentalität
- Kenntnisse in DATEV und LucaNet sind wünschenswert

Wir bieten

- Leistungsgerechte Vergütung und Bonus durch Zielvereinbarungen
- Flexible Arbeitszeiten, Homeoffice, bei Vollzeit auch 4-Tage-Woche möglich
- Ein junges und dynamisches Team
- Spannende Einblicke in die Themen Akquisition, Integration und Finanzierung weiterer Gesellschaften in einem schnell wachsenden Unternehmen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktiver Arbeitsplatz inkl. fester Parkmöglichkeiten direkt in der Paderborner Innenstadt

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an die Leitung
Rechnungswesen und Controlling.
(per E-Mail an dominik.peters@operasan.de)